

74 centar Tisa

(Preduzeće - ustanova)

23.04

2018 god.

Redni broj
evidencije

Nalog za korišćenje putničkog automobila za službene radnje br. 30

Gredic' Ahmed

(prezime i ime korisnika)

Vozač

(radno mjesto - položaj, zvanja)

BP CG 137

(naziv vozila)

(reg. broj)

od

(mjesto polaska)

do

(mjesto opredjeljenja)

Opis posla - službene radnje koja se vrši:

Prevoz djece

Vrijeme polaska

07⁰⁰

Stanje brojila: pri polasku 54229 km.

pri povratku km.

Broj pređenih kilometara km.

Vrijeme povratka

17⁰⁰

(potpis vozača)

(potpis korisnika)

Ovjerava

(ovlašćeno lice)



Na osnovu preddjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći:

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 27.04.2018. u 07:00 sati	Broj sati 13	Broj dnova 1	Po €	SVEGA €
	Dan povratka 27.04.2018. u 20:00 sati			18,00	18,00
Prevozna sredstva	od Bijelo Polje	do Podgorica	vrsta prevoza sl. vozilo	km	€
	Podgorica	Bijelo Polje	sl. vozilo		
Ostalo					
	Svega				18,00 €
Broj priloga		Priloga za isplatu-uplatu			
U Bijelom Polju dana _____ 2018. <i>Hadžajić</i> (podnosioc računa)					

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € **18,00 €** slovima _____

osamnaesteuranulacenti na teret **poslodavca**

U _____ dana _____ 201 _____

Likvidirao, _____, Ruководilac računovodstva, Nalogodavac, _____

Isplatio € _____
Naplatio € _____
(blagajnik)

Primio € **18,00 €**
Vratio *Hadžajić*
(podnosioc računa)

PREDUZEĆE **Centar „TISA“**

Br. *02-13* / **27.04.** 2018

Bijelo Polje

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca _____ **Hadžajić Nedžad**
raspoređen-a na poslove _____ **vozač**

odputovaoe službeno dana **27.04.** 2018 u **Podgoricu**

sa zadatkom _____

odvodjenje korisnice Šermine Bečaj u KBC

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo
u odlasku _____ **službeno vozilo BP/CG-139**
u povratku _____ **službeno vozilo BP/CG-139**

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00 €**

Na putu će se zadržati najduže do **27.04.** 2018. godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret **poslodavca**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **18,00 €**



Nalogodavac, *Hadžajić*

Na osnovu preddog nalogu izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 27.04.2018. u 07:00 sati		Broj sati	Broj danov	Po €	SVEGA €
	Dan povratka 27.04.2018. u 20:00 sati				13	1
Prevozna sredstva	od	do	vrsta prevoza	km	€	
	Bijelo Polje	Podgorica	sl.vozilo			
	Podgorica	Bijelo Polje	sl.vozilo			
					Svega	18,00 €
Broj priloga					Ostaje za isplatu-uplatu	
U <u>Bijelom Polju</u> dana _____ 2018. <i>Mihailović Igor</i> (podnosioc računa)						

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € **18,00 €** slovima _____

osamnaesteuranulacanti na teret **poslodavca**

U _____ dana _____ 201_____

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € _____
Naplatio € _____
(blagajnik)

Primio € **18,00 €**
Vratio *Mihailović Igor*
(podnosioc računa)

PREDUZEĆE **Centar „TISA“**

Br. *01-218* **27.04.** 2018.

Bijelo Polje

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnika **Mihailović Igor**
raspoređen-a na poslove **medicinski tehničar**

odputovao službeno dana **27.04.** 2018. u **Podgoricu**

sa zadatkom _____

odvodjenje korisnice Šermine Bečaj u KBC

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo
u odlasku **službeno vozilo BP/CG-139**
u povratku **službeno vozilo BP/CG-139**

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00 €**

Na putu će se zadržati najduže do **27.04.** 2018. godine, u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnosiće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret **poslodavca**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **18,00 €**

(M.P.)
Nalogodavac, *[Signature]*