PREDUZEĆE JU CENTAR „TISA"

Br. 02 / 367/2022
Bijelo Polje, 23.09.2022.god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **Bojan Jočić**

Raspoređen-na na poslove **Računovodja**

otputovaće službeno dana **24.09.2022** u **KOTOR**

sa zadatkom **Promocija filma „nasa strana ljepseg dana" na filmskom festivalu „Uhvati film" u Kotoru**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku : **SLUŽBENO VOZILO BP-CG 137**
u povratku: **SLUŽBENO VOZILO BP-CG 137**

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00**

Na putu će se zadržati najduže do **24.09.** 20 **22** godine.
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: **POSLODAVCA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **0,00**

(M.P.) Nalogodavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice

Dan odlaska	Dan povratka	Broj čas.	Broj dne		Po €	SVEGA €
24.09.22 u 7:00:00 sati	24.09.22 u 20:00:00 sati	**13**	**1**		**18.00**	**18.00**

Prevozni troškovi

od	do	Vrsta prevoza	Km	€

Ostali troškovi

Svega	**18.00**
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu-uplatu	**18.00**

Broj priloga:

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022**

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra **18.00** slovima: **OSAMNAESTEURANULACENTI**

na teret **POSLODAVCA**

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022.**

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac

Isplatio € **0,00**
Naplatio

(blagajnik)

Primio € **0,00**
Vratio

(podnosilac računa)

PREDUZEĆE **JU CENTAR "TISA"**

Br. 01 / 368 /2022
Bijelo Polje, 23.09.2022.god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **AIDA HASKOVIĆ**

Raspoređen-na na poslove **NJEGOVATELJICA**

otputovaće službeno dana **24.09.2022** u **KOTOR**

sa zadatkom **PROMOCIJA FILMA "NAŠA STRANA LJEPŠEG DANA" NA FILMSKOM FESTIVALU "UHVATI FILM" U KOTORU**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku : **BP CG-137**
u povratku: **BP CG-137**

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00**

Na putu će se zadržati najduže do **24.09.** 20 **22** godine.
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: **POSLODAVCA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **0,00**

(M.P.)

Nalogodavac,

PUTNI RAČUN

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevnice	Dan odlaska 24.09.22 u 7:00:00 sati	Broj čas.	Broj dne		Po €	SVEGA €
	Dan povratka 24.09.22 u 20:00:00 sati	13	1		18.00	18.00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	Km	€	

Ostali troškovi		

Svega	18.00
Primljena akontacija	
Ostaje za isplatu-uplatu	18.00

Broj priloga:

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022** HASKOVIC AIDA

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra **18.00** slovima: **OSAMNAESTEURANULACENTI** na teret **POSLODAVCA**

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022**

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac

Isplatio € **0,00**
Naplatio

(blagajnik)

Primio € **0,00**
Vratio

Haskavic Aida

(podnosilac računa)

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska 24.09.22 u 7:00:00 sati		Broj čas.	Broj dne		Po €	SVEGA €
	Dan povratka 24.09.22 u 20:00:00 sati		13	1		18.00	18.00
Ostali Prevozni troškov	od	do	Vrsta prevoza		Km	€	
						Svega	18.00
						Primljena akontacija	
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu	18.00

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022** Rada Femić

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra **18.00** slovima:

OSAMNAESTEURANULACENTI na teret **POSLODAVCA**

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022**

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac

Isplatio € **0,00**

Naplatio

(blagajnik)

Primio € **0,00**

Vratio

Rada Femić

(podnosilac računa)

PREDUZEĆE **JU CENTAR "TISA"**

Br. 07 / 366 /2022

Bijelo Polje, 23.09.2022.god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **RADA FEMIĆ**

Raspoređen-na na poslove **PSIHOLOŠKINJA**

otputovaće službeno dana **24.09.2022** u **KOTOR**

sa zadatkom **PROMOCIJA FILMA "NAŠA STRANA LJEPŠEG DANA" NA FILMSKOM FESTIVALU "UHVATI FILM" U KOTORU**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku : **BP CG-137**

u povratku: **BP CG-137**

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00**

Na putu će se zadržati najduže do **24.09.** 20 **22** godine.
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: **POSLODAVCA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **0,00**

(M.P.)

Nalogodavac,

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj čas.	Broj dne		Po €	SVEGA €
	Dan odlaska 24.09.22 u 7:00:00 sati					
	Dan povratka 24.09.22 u 20:00:00 sati	13	1		18.00	18.00

Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	Km	€

Ostali		

	Svega	18.00
	Primljena akontacija	
Broj priloga:	Ostaje za isplatu-uplatu	18.00

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022** Tomić Marija

(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od evra **18.00** slovima:

OSAMNAESTEURANULACENTI na teret **POSLODAVCA**

U **BIJELOM POLJU** dana **26.09.2022**

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac

Isplatio / Naplatio € **0,00**

(blagajnik)

Primio / Vratio € **0,00**

Tomić Marija

(podnosilac računa)

PREDUZEĆE **JU CENTAR "TISA"**

Br. 01 / 369 /2022

Bijelo Polje, 23.09.2022.god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca **MARIJA TOMIĆ**

Raspoređen-na na poslove **ANIMATOR ZA DJECU**

otputovaće službeno dana **24.09.2022** u **KOTOR**

sa zadatkom **PROMOCIJA FILMA "NAŠA STRANA LJEPŠEG DANA" NA FILMSKOM FESTIVALU "UHVATI FILM" U KOTORU**

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku : **BP CG-137**

u povratku: **BP CG-137**

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € **18,00**

Na putu će se zadržati najduže do **24.09.** 20 **22** godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret: **POSLODAVCA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € **0,00**

(M.P.)

Nalogodavac,